

**ISTITUTO COMPRESIVO "Alfonso Giordano"**  
**LERCARA F. – CASTRONOVO DI S. - VICARI**

*Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado con sezione ad indirizzo musicale  
Centro Territoriale Risorse dei Servizi per l'Integrazione degli Alunni in Situazione di Handicap  
Osservatorio di Area Distretto n.6*



Via Autonomia 17/A- 90025 – LERCARA FRIDDI (PA) Tel.: 091 8251147 / 0918251404 – Fax: 091 8252154

Codice Univoco Ufficio: UFQGIF – C.F.: 85000510827 – Cod. Mecc. PAIC81600B

Email: paic81600b@istruzione.it - paic81600b@pec.istruzione.it - Web: <https://www.iclercarafriddi.edu.it>

I.C. "A.Giordano" Lercara Friddi  
Prot. 0003063 del 23/04/2024  
IV-5 (Uscita)

**All'Albo dell'Istituto**

**Al Sito Web**

**Amministrazione Trasparente  
(Bandi di Gara e Contratti)**

**AI DSGA**

**ATTI**

**Oggetto: DECRETO DI AVVISO PUBBLICO per la selezione della figura professionale di ESPERTO rivolto al PERSONALE INTERNO/ESTERNO all'Istituto Scolastico PER IL RECLUTAMENTO DI N.2 ESPERTI - LINEA DI INTERVENTO B - PER FORMAZIONE LINGUISTICA LINGUA INGLESE E METODOLOGIA CONTENT AND LANGUAGE INTEGRATED LEARNING (CLIL) PER DOCENTI PER LO SVOLGIMENTO DEI PERCORSI DI ORIENTAMENTO E**

**FORMAZIONE PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM, DIGITALI E DI INNOVAZIONE NELLA SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA NELL'AMBITO DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA COMPONENTE 1 – POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ INVESTIMENTO 3.1: NUOVE COMPETENZE E NUOVI LINGUAGGI**

**CODICE PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143-P-27684**

**CUP: G84D23005420006**

**TITOLO: "Incontrarsi per crescere attraverso la formazione"**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'art. 7 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la legge 07 agosto 1990, nr. 241 concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

**VISTA** le circolari del Ministero dell'economia e delle finanze Ragioneria generale dello Stato PNRR.

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione, 14 giugno 2022, n. 161 che adotta lo strumento di programmazione di tale investimento, previsto anche quale milestone europea del PNRR, il "Piano Scuola 4.0";

**VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 24 del 13/12/2023 di approvazione della partecipazione al Piano Scuola 4.0 di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023), progetto finanziato nell’ambito del decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65 - Avviso **M4C1I3.1-2023-1143**

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 112 del 25/01/2024 di approvazione della partecipazione al Piano Scuola 4.0 di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023), progetto finanziato nell’ambito del decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65 - Avviso **M4C1I3.1-2023-1143**

**VISTO** le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot. n. 132935 del 15 novembre 2023 per l’attuazione del “Piano Scuola 4.0” nelle Istituzioni scolastiche.

**VISTO** il programma annuale 2024 approvato con delibera nr. 110 del 25/01/2024 del Consiglio d’Istituto.;

**VISTO** il progetto presentato ed approvato “Incontrarsi per crescere attraverso la formazione” cui è stato assegnato l’identificativo M4C1I3.1-2023-1143-P-27684;

**VISTO** l’atto di concessione prot. m\_pi.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE.U.0014429 del 30.01.2024 regolarmente firmato dal Dirigente Scolastico e dal Coordinatore dell’Unità di Missione che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa.

**VISTO** il decreto di variazione di bilancio del 01/02/2024, prot. n.749 del 02/02/2024 con il quale il progetto è stato assunto nel P.A. 2024;

**VISTI** gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari nel PNRR;

**VISTA** l’integrazione al REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI AI SENSI DELL’ART. 45, COMMA 2, LETT. H) DEL D.I. 129/2018 e D.A. 7753/2018 adottato con Delibera del Consiglio di Istituto n. 79 del 27/04/2023;

**VISTA** la tabella contenente i criteri di valutazione delle le istanze per la selezione delle figure professionali di Esperto, Tutor, Facilitatore, Valutatore di cui è necessario il reclutamento per la realizzazione di progetti afferenti a finanziamenti PNRR/PON/POR approvata dal Consiglio d’Istituto del 25/01/2024 con Delibera n.116.

**RILEVATA** la necessità di avviare il progetto nel corrente anno scolastico come da indicazioni delle Linee operative;

**RILEVATA** la necessità di individuare, il personale ESPERTO da impiegare nei percorsi attraverso un avviso interno /esterno per la realizzazione delle attività dei percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione nell’ambito del Progetto autorizzato e finanziato, CODICE: **M4C1I3.1-2023-1143-P-27684**, CUP:**G84D23005420006**, TITOLO: **Incontrarsi per crescere attraverso la formazione**;

**TENUTO CONTO** di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento dei suddetti incarichi per l’attuazione delle n. 2 edizioni specificate in tabella:

N. 1 EDIZIONE Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti - INGLESE - livello B1 erogati in modalità mista (presenza e on line)
N.1 EDIZIONE Percorso di “METODOLOGIA CONTENT AND LANGUAGE INTEGRATED LEARNING (CLIL)” PER DOCENTI erogati in modalità mista (presenza e on line)

**CONSIDERATO** che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento del target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

**DECRETA**

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la comparazione dei curricula, per la selezione della figura professionale di ESPERTO per n.2 edizioni come dettagliate a seguire:

<p>N. 1 EDIZIONE Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti - INGLESE - livello B1 erogati in modalità mista (presenza e on line e volti a conseguire la certificazione )</p>	<p>N. ore 55</p>	<p>Le attività formative si svolgeranno sia in presenza presso la sede centrale, che a distanza in modalità sincrona.</p>
<p>N.1 EDIZIONE Percorso di “METODOLOGIA CONTENT AND LANGUAGE INTEGRATED LEARNING (CLIL)” PER DOCENTI</p>	<p>N. ore 55</p>	<p>Le attività formative si svolgeranno sia in presenza presso la sede centrale, che a distanza in modalità sincrona.</p>

Il presente avviso recluterà il personale nel rispetto delle priorità indicate a seguire:

- i. personale interno;
- ii. personale di altre Istituzioni Scolastiche;
- iii. personale esterno appartenente ad altre PA;
- iv. personale esterno (privati).

Le attività dovranno essere svolte in orario pomeridiano e/o antimeridiano alla conclusione delle attività didattiche.

#### **Art.. 1 Requisiti dell’Esperto**

- Per il percorso di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti - LINGUA INGLESE l’Esperto deve essere in possesso di laurea specifica in Lingue - INGLESE
- Per il percorso di “METODOLOGIA CONTENT AND LANGUAGE INTEGRATED LEARNING (CLIL)” l’esperto dovrà avere comprovata e documentata esperienza nelle Metodologie CLIL, nello specifico ➤ Certificazione linguistica di livello minimo C1 ➤ Certificazione TKT CLIL o analoghe certificazioni sulla formazione nelle metodologie CLIL. Saranno considerate valide anche le esperienze lavorative in contesti professionali specifici e pertinenti. Inoltre l’Esperto dovrà avere padronanza nell’utilizzo delle nuove tecnologie informatiche/multimediali, per l’inserimento agevole e puntuale, in piattaforma PNRR Futura, di tutto quanto richiesto dalla normativa di riferimento vigente.

Si specifica che ha priorità nel reclutamento l’esperto madrelingua.

#### **Art. 2 Compiti dell’Esperto**

L’Esperto si impegna a svolgere i seguenti compiti:

- Collaborare con il Gruppo tecnico di lavoro per la realizzazione del percorso
- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari
- Compilare in ogni sua parte la Piattaforma Futura di specifica gestione
- Verificare i livelli di ingresso e di uscita dei destinatari ai sensi del quadro QCER
- Per il percorso CLIL individuare fra le aree tematiche (discipline) suggerite quella/e di maggiore interesse per il percorso
- Partecipare a tutti gli incontri fissati dal Dirigente Scolastico e dal Gruppo tecnico di lavoro
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all’attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario da comunicare al DSGA
- Redigere relazione finale contenente obiettivi, strategie, metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti
- Compilare Timesheet

### **Art. 3 Importo**

Per le edizioni indicate del percorso formativo e per le ore previste il compenso per l'Esperto è di € 122,00 per ciascuna ora di corso omnicomprensivi di ogni onere contribuito e IVA se dovuta.

### **Art. 4 Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A e debitamente firmate in calce, corredate dall'allegato B — autovalutazione titoli e dal curriculum vitae redatto secondo il modello europeo (entrambi debitamente firmati), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, **entro le ore 15:00 del giorno 10/05/2024** o tramite consegna "Brevi manu" o inviate all'indirizzo di posta istituzionale [paic81600b@pec.istruzione.it](mailto:paic81600b@pec.istruzione.it).

Il Curriculum Vitae **deve essere numerato** in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato B.

### **Art. 5 Cause di esclusione:**

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 5) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum
- 6) Requisiti di accesso non verificabili o non rispondenti al vero

### **Art. 6 Partecipazione a più edizioni**

Nel caso di candidatura a più edizioni la stessa sarà ammessa specificando ordine di scuola, sede e preferenze all'interno dell'istanza di partecipazione.

### **Art. 7. Selezione**

La selezione verrà effettuata da apposita commissione di valutazione nominata dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione della griglia di valutazione allegata.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

Saranno assegnate più edizioni solo in caso di ricevimento di istanze in numero insufficiente a coprire le necessità.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato **un incarico ad ogni candidato** dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e di preferenza. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria.

### **Art. 8 Pagamenti**

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi

### **Art. 9 Responsabile del Procedimento**

Viene nominato ai sensi dell'art. 15, D.Lgs. 36/2023 "Responsabile Unico di Progetto (RUP)" la dirigente scolastica prof.ssa Rosalba G. Sabatino

### **Art.10 Modalità di Pubblicizzazione e impugnativa**

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola ([www.iclercarafriddi.edu.it](http://www.iclercarafriddi.edu.it)) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto.

Al termine della valutazione delle candidature la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo dell'Istituto. Avverso tale graduatoria sarà possibile esperire reclamo, entro cinque giorni dalla sua pubblicazione. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva.

Avverso la graduatoria definitiva sarà ammesso esclusivamente ricorso al TAR o Ricorso straordinario al Capo dello Stato entro i termini rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggi ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione.

I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente avviso verranno trattati nel rispetto del D.lgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

In allegato:

Allegato A - Istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglia di autovalutazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*prof. ssa Rosalba Giuseppina SABATINO*

Documento firmato digitalmente ai sensi del

Codice dell'Amministrazione digitale e normativa connessa